

사회복지법인 창강원

재무제표에 대한 감사보고서

제 29 기

2022년 01월 01일 부터

2022년 12월 31일 까지

제 28 기

2021년 01월 01일 부터

2021년 12월 31일 까지

회계법인 해솔

목 차

	페이지
독립된 감사인의 감사보고서	1
재무제표	
· 재무상태표	5
· 운영성과표	6
· 재무제표에 대한 주석	7

독립된 감사인의 감사보고서

사회복지법인 창강원

2023년 02월 17일

이사회 귀중

감사의견

우리는 사회복지법인 창강원(이하 "복지법인")의 재무제표를 감사하였습니다. 해당 재무제표는 2021년 12월 31일과 2022년 12월 31일 현재의 재무상태표, 동일로 종료되는 양 보고기간의 운영성과표 그리고 유의적인 회계정책의 요약을 포함한 재무제표의 주석으로 구성되어 있습니다.

우리의 의견으로는 별첨된 법인의 재무제표는 회사의 2021년 12월 31일과 2022년 12월 31일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 양 보고기간의 재무성과 및 현금흐름을 사회복지법인 창강원의 정관 및 자체 회계규정과 일반기업회계기준에 따라 중요성의 관점에서 공정하게 표시하고 있습니다.

감사의견근거

우리는 대한민국의 회계감사기준에 따라 감사를 수행하였습니다. 이 기준에 따른 우리의 책임은 이 감사보고서의 재무제표감사에 대한 감사인의 책임 단락에 기술되어 있습니다. 우리는 재무제표감사와 관련된 대한민국의 윤리적 요구사항에 따라 법인으로부터 독립적이며, 그러한 요구사항에 따른 기타의 윤리적 책임들을 이행하였습니다. 우리가 입수한 감사증거가 감사의견을 위한 근거로서 충분하고 적합하다고 우리는 믿습니다.

재무제표에 대한 경영진과 지배기구의 책임

경영진은 사회복지법인 창강원의 정관 및 자체 회계규정과 일반기업회계기준에 따라 일반기업회계기준에 따라 이 재무제표를 작성하고 공정하게 표시할 책임이 있으며, 부정이나 오류로 인한 중요한 왜곡표시가 없는 재무제표를 작성하는데 필요하다고 결정한 내부통제에 대해서도 책임이 있습니다.

경영진은 재무제표를 작성할 때, 법인의 계속기업으로서의 존속능력을 평가하고 해당되는 경우, 계속기업 관련 사항을 공시할 책임이 있습니다. 그리고 경영진이 기업을 청산하거나 영업을 중단할 의도가 없는 한, 회계의 계속기업전제의 사용에 대해서도 책임이 있습니다.

지배기구는 복지법인의 재무보고절차의 감시에 대한 책임이 있습니다.

재무제표감사에 대한 감사인의 책임

우리의 목적은 복지법인의 재무제표에 전체적으로 부정이나 오류로 인한 중요한 왜곡표시가 없는지에 대하여 합리적인 확신을 얻어 우리의 의견이 포함된 감사보고서를 발행하는데 있습니다. 합리적인 확신은 높은 수준의 확신을 의미하나, 감사기준에 따라 수행된 감사가 항상 중요한 왜곡표시를 발견한다는 것을 보장하지는 않습니다. 왜곡표시는 부정이나 오류로부터 발생할 수 있으며, 왜곡표시가 재무제표를 근거로 하는 이용자의 경제적 의사결정에 개별적으로 또는 집합적으로 영향을 미칠 것이 합리적으로 예상되면, 그 왜곡표시는 중요하다고 간주됩니다.

감사기준에 따른 감사의 일부로서 우리는 감사의 전 과정에 걸쳐 전문가적 판단을 수행하고 전문가적 의구심을 유지하고 있습니다. 또한, 우리는:

- 부정이나 오류로 인한 재무제표의 중요왜곡표시위험을 식별하고 평가하며 그러한 위험에 대응하는 감사절차를 설계하고 수행합니다. 그리고 감사의견의 근거로서 충분하고 적합한 감사증거를 입수합니다. 부정은 공모, 위조, 의도적인 누락, 허위진술 또는 내부통제 무력화가 개입될 수 있기 때문에 부정으로 인한 중요한 왜곡표시를 발견하지 못할 위험은 오류로 인한 위험보다 큽니다.

- 상황에 적합한 감사절차를 설계하기 위하여 감사와 관련된 내부통제를 이해합니다
- 그러나 이는 내부통제의 효과성에 대한 의견을 표명하기 위한 것이 아닙니다.
- 재무제표를 작성하기 위하여 경영진이 적용한 회계정책의 적합성과 경영진이 도출한 회계추정치와 관련 공시의 합리성에 대하여 평가합니다.
- 경영진이 사용한 회계의 계속기업전제의 적절성과, 입수한 감사증거를 근거로 계속기업으로서의 존속능력에 대하여 유의적 의문을 초래할 수 있는 사건이나, 상황과 관련된 중요한 불확실성이 존재하는지 여부에 대하여 결론을 내립니다. 중요한 불확실성이 존재한다고 결론을 내리는 경우, 우리는 재무제표의 관련 공시에 대하여 감사보고서에 주의를 환기시키고, 이들 공시가 부적절한 경우 의견을 변형시킬 것을 요구받고 있습니다. 우리의 결론은 감사보고서일까지 입수된 감사증거에 기초하나, 미래의 사건이나 상황이 법인의 계속기업으로서 존속을 중단시킬 수 있습니다.
- 공시를 포함한 재무제표의 전반적인 표시와 구조 및 내용을 평가하고, 재무제표의 기초가 되는 거래와 사건을 재무제표가 공정한 방식으로 표시하고 있는지 여부를 평가합니다.

우리는 여러 가지 사항들 중에서 계획된 감사범위와 시기 그리고 감사 중 식별된 유의적 내부통제 미비점 등 유의적인 감사의 발견사항에 대하여 지배기구와 커뮤니케이션합니다.

서울특별시 강남구 봉은사로 37길 5 캠프지 6층

회 계 법 인 해 솔

대 표 이 사 김 성 용



이 감사보고서는 감사보고서일(2023년 02월 17일) 현재로 유효한 것입니다. 따라서 감사보고서일 후 이 보고서를 열람하는 시점 사이에 첨부된 법인의 재무제표에 중요한 영향을 미칠 수 있는 사건이나 상황이 발생할 수도 있으며, 이로 인하여 이 감사보고서가 수정될 수도 있습니다.

(첨부)재 무 제 표

사회복지법인 창강원

제 29 기

2022년 01월 01일 부터

2022년 12월 31일 까지

제 28 기

2021년 01월 01일 부터

2021년 12월 31일 까지

"첨부된 재무제표는 당 법인이 작성한 것입니다."

사회복지법인 창강원 대표이사 안병서

본점 소재지 : (도로명주소) 경기도 여주시 가남읍 연삼로 331-6

(전 화) TEL(031)881-1211

재 무 상 태 표

제 29 (당) 기 2022년 12월 31일 현재

제 28 (전) 기 2021년 12월 31일 현재

사회복지법인창강원

(단위 : 원)

과목	제 29 (당) 기	제 28 (전) 기
자 산		
I. 유 동 자 산	9,040,020,222	8,989,077,741
현금및현금성자산 (주석3)	418,330	22,070
단기금융자산 (주석3)	8,995,722,462	8,954,486,071
미수금	43,879,430	34,569,600
II. 비 유 동 자 산	11,270,436,272	11,133,155,829
1. 장기금융상품	4,121,318,682	3,984,038,239
매도가능증권 (주석4)	1,738,598,682	1,585,807,239
만기보유증권 (주석5)	2,382,720,000	2,398,231,000
2. 유 형 자 산 (주석6)	7,089,117,590	7,089,117,590
토지	651,194,690	651,194,690
건물	6,386,458,400	6,386,458,400
건축물	7,854,000	7,854,000
비품	43,610,500	43,610,500
3. 기타비유동자산	60,000,000	60,000,000
임차보증금	60,000,000	60,000,000
자 산 총 계	20,310,456,494	20,122,233,570
부 채		
I. 유 동 부 채	-	15,511,000
선수수익	-	15,511,000
II. 비 유 동 부 채	2,505,846,704	2,227,618,288
고유목적사업준비금 (주석8)	2,505,846,704	2,227,618,288
부 채 총 계	2,505,846,704	2,243,129,288
자 본		
I. 자 본 금	16,620,667,090	16,620,667,090
기본재산 (주석9)	16,620,667,090	16,620,667,090
II. 기타포괄손익누계액	(73,487,392)	1,007,100
매도가능증권평가이익 (주석4)	-	1,007,100
매도가능증권평가손실 (주석4)	(73,487,392)	-
III. 이월이익잉여금	1,257,430,092	1,257,430,092
이월이익잉여금 (주석10)	1,257,430,092	1,257,430,092
자 본 총 계	17,804,609,790	17,879,104,282
부 채 와 자 본 총 계	20,310,456,494	20,122,233,570

" 별첨 재무제표에 대한 주석 참조 "

운 영 성 과 표

제 29 (당) 기 2022년 01월 01일부터 2022년 12월 31일까지

제 28 (전) 기 2021년 01월 01일부터 2021년 12월 31일까지

사회복지법인 창강원

(단위 : 원)

과 목	제 29 (당) 기		제 28 (전) 기	
I. 사업수익		1,100,000,000		-
후원금	300,000,000		-	
고유목적사업전입수익	800,000,000			
II. 사업비용		405,500,000		473,000,000
목적사업전출금	405,500,000		473,000,000	
III. 일반관리비		19,807,343		21,899,306
직원급여	425,806		-	
잡비	2,374,194		-	
복리후생비	95,000		814,200	
여비교통비	2,828,620		5,924,623	
회의비	600,000		-	
통신비	419,480		431,490	
세금과공과금	966,510		1,032,370	
차량유지비	2,400,000		2,400,000	
소모품비	-		14,000	
사무용품비	-		2,319,000	
지급수수료	9,697,733		8,963,623	
IV. 사업이익		674,692,657		(494,899,306)
V. 사업외수익		403,535,761		494,899,820
이자수익	201,617,015		137,776,589	
만기보유증권이자	86,436,942		86,970,552	
배당금수익	55,000,000		33,000,000	
외환차익	60,480,164		-	
고유목적사업준비금환입	-		237,148,999	
잡이익	1,640		3,680	
VI. 사업외비용		1,078,228,418		514
매도가능증권처분손	-		514	
고유목적사업준비금전입	1,078,228,416		-	
잡손실	2		-	
VII. 법인세차감전순이익		-		-
VIII. 법인세등		-		-
IX. 당기순이익		-		-

" 별첨 재무제표에 대한 주석 참조 "

주석

제 29 (당) 기 2022년 12월 31일 현재

제 28 (전) 기 2021년 12월 31일 현재

사회복지법인 창강원

1. 현황

사회복지법인 창강원(이하 "복지법인")은 사회복지사업법의 규정에 의한 사회복지 사업을 수행함으로써 사회복지의 증진에 이바지하기 위하여 1994년 7월 설립하였습니다. 본 복지법인은 양로시설 및 노인요양시설 운영 및 지원 사업등을 영위하고 있습니다. 주사무소는 경기도 여주시 가남읍 연삼로 331-6에 위치하고 있습니다.

2. 중요한 회계처리방침의 요약

복지법인의 재무제표는 복지법인의 정관 및 자체 회계규정에 따라 작성되었으며, 정관 및 자체 회계 규정에 특별히 규정되어 있지 아니한 사항에 대하여는 일반기업회계기준에 따라 작성되었습니다. 일반기업회계기준에 따라 작성된 재무제표와의 주요 차이점은 다음과 같습니다.

- 결산상 고유목적사업준비금의 반영

1) 회계의 구분

복지법인의 회계는 고유목적사업회계와 수익사업회계로 구분됩니다. 법인세법의 규정에 의하여 법인세 과세대상이 되는 수익과 이에 대응되는 비용은 수익사업회계로 구분하며, 기타의 수익과 비용은 고유목적사업회계로 구분하고 있습니다.

2) 재무제표의 종류 및 형식

복지법인의 고유목적사업회계 재무제표는 재무상태표, 운영보고서, 그리고 수지계산서로 구성되며, 수익사업회계 재무제표는 재무상태표, 운영성과표로 구성되어 있습니다.

3) 재무상태표 작성기준

복지법인의 재무상태표는 자산, 부채 및 자본으로 구분하고, 자본은 기본금과 운영차액의 누계로 구분하고 있습니다. 자산과 부채는 각각 1년을 기준으로 유동자산 또는 비유동자산, 유동부채 또는 비유동부채로 구분하고 있습니다.

4) 운영보고서 및 손익계산서의 작성기준

복지법인의 운영보고서 및 손익계산서는 수익과 비용이 발생한 날을 기준으로 작성하고 있습니다.

5) 후원금 수입

복지법인은 현금이 예금계좌 또는 복지법인에 직접 입금될 때 동 금액을 후원금수입으로 인식하고 있으며, 현물로 제공되는 현물후원금은 기부 당시의 시가로 인식하고 있습니다.

6) 현금 및 현금성자산

복지법인은 통화 및 타인발행수표 등 통화대용증권과 당좌예금, 보통예금 및 큰 거래비용 없이 현금으로 전환이 용이하고 이자율 변동에 따른 가치변동의 위험이 경미한 금융상품으로서 취득 당시 만기일(또는 상환일)이 3개월 이내인 것을 현금 및 현금성자산으로 처리하고 있습니다.

7) 단기 및 장기금융상품

복지법인은 재무상태표일로부터 1년 이내에 만기가 도래하는 금융기관의 정기에금 및 정기적금 등을 단기금융상품으로 분류하고 있으며, 만기가 재무상태표일로부터 1년 이후에 도래하는 금융상품을 장기금융상품으로 분류하고 있습니다.

8) 유형자산

유형자산의 가액은 그 취득, 건설에 소요된 가액을 원칙으로 하며 무상으로 취득하였거나 증여를 받았을 때에는 공정한 평가액으로 계상하고 있습니다. 그리고 유형자산에 대한 감가상각은 원칙적으로 실시하지 않고 있습니다. 다만, 특별히 필요하다고 인정되는 때에는 감가상각을 할 수도 있습니다.

9) 퇴직급여충당부채 및 퇴직연금

복지법인은 임직원에 대해서는 퇴직할 경우에 지급하여야 할 퇴직금을 확정급여형 퇴직연금에 가입하여 매월 퇴직연금 기여액 납부시 납부액을 퇴직금으로 처리하고 있습니다. 또한 일부 직원에 대해서는 보고기간종료일 현재 1년 이상 근무한 전 임직원이 일시에 퇴직할 경우에 회사의 퇴직금지급규정에 따라 지급하여야 할 퇴직금 총 추계액을 퇴직급여충당부채로 계상하고 있습니다.

10) 법인세 및 고유목적사업준비금

복지법인은 법인세법상 비영리법인에 해당하는 바, 수익사업에서 고유목적사업에 충당하기 위하여 법인세법 및 조세특례제한법의 규정에 의하여, 이자소득금액, 배당소득금액 그리고 기타의 소득금액의 전액을 한도로 하여 일정금액을 고유목적사업준비금으로 설정하고 있으며, 동 준비금은 설정한 날이 속하는 사업연도부터 5년 이내에 고유목적사업에 사용하고 있습니다. 한편, 복지법인은 정관의 규정에 따라 고유목적사업준비금을 부채로 계상하고 있습니다.

11) 기본재산

복지법인은 정관에서 기본재산으로 정한 재산과 총회 및 이사회 결의에 의하여 기본재산으로 편입된 재산을 기본재산으로 인식하고 있습니다.

12) 발생주의의 적용 배제

복지법인은 기간경과에 따라 인식하여야 할 미지급비용, 기간경과에 따른 선수수익에 대한 회계처리를 발생주의에 의하여 처리하지 않고 현금주의에 따라 처리하고 있습니다.

3. 현금및현금성자산 등

당기 및 전기말 현재 복지법인의 현금및현금성자산과 단기금융상품의 내역은 다음과 같습니다.

(단위: 천원)			
과목	종류	금액	
		당기말	전기말
현금및현금성자산	현금	418	22
합 계		418	22
단기금융상품	중소기업채권	7,940,000	8,950,000
	기타제예금	1,055,723	4,486
합 계		8,995,723	8,954,486

4. 매도가능증권

(1) 당기말 및 전기말 현재 복지법인의 매도가능증권의 내역은 다음과 같습니다.

(당기말)

(단위: 천원)			
구분	취득원가	공정가액	장부가액
창강산업(주)	550,000	550,000	550,000
하나금융지주조건부자본증권(상)	214,923	214,923	214,923
우리은행조건부자본증권(상)	973,676	973,676	973,676
합 계	1,738,599	1,738,599	1,738,599

(전기말)

(단위: 천원)			
구분	취득원가	공정가액	장부가액
창강산업(주)	550,000	550,000	550,000
하나금융지주조건부자본증권(상)	270,397	263,093	263,093
신한금융투자(주)외화RP	22,647	51,810	51,810
신한금융(외화)_INDKOR 3.9 PERP	721,404	720,904	720,904
합 계	1,564,448	1,585,807	1,585,807

(2) 매도가능금융자산 장부금액의 변동 내역은 다음과 같습니다.

(단위: 천원)					
구분	기초	취득	처분및대체	평가(기타포괄)	기말
창강산업(주)	550,000	-	-	-	550,000
하나금융지주조건부자본증권(상)	263,093	-	-	(48,170)	214,923
신한금융투자(주)외화RP	51,809	815,811	867,620	-	-
신한금융(외화)_INDKOR 3.9 PERP	720,904	28,840	749,744	-	-
우리은행조건부자본증권(상)	-	1,000,000	-	(26,324)	973,676
합 계	1,585,807	1,844,651	1,617,364	(74,494)	1,738,600

5. 만기보유증권

(1) 당기말 및 전기말 현재 복지법인의 만기보유증권의 내역은 다음과 같습니다.

(당기말)

(단위: 천원)			
구분	취득원가	공정가액 또는 순자산가액	장부가액
토지채 만기일 2032. 08. 24.	903,870	903,870	903,870
국고채 만기일 2042. 12. 10.	1,478,850	1,478,850	1,478,850
합계	2,382,720	2,382,720	2,382,720

(전기말)

(단위: 천원)			
구분	취득원가	공정가액 또는 순자산가액	장부가액
토지채 만기일 2032. 08. 24.	903,870	905,436	905,436
국고채 만기일 2042. 12. 10.	1,478,850	1,492,795	1,492,795
합계	2,382,720	2,398,231	2,398,231

(2) 당기말 만기보유증권의 만기정보

(단위 : 천원)				
구분	1년 이내	1년~5년	5년 이상	합계
토지채 만기일 2032. 08. 24.	-	-	903,870	903,870
국고채 만기일 2042. 12. 10.	-	-	1,478,850	1,478,850
합계	-	-	2,382,720	2,382,720

6. 유형자산

당기 및 전기 중 유형자산 장부가액의 변동내용은 다음과 같습니다.

(당기)

(단위: 천원)					
구분	기초	취득	처분	감가상각비	기말
토지	651,195	-	-	-	651,195
건물	6,386,458	-	-	-	6,386,458
구축물	7,854	-	-	-	7,854
비품	43,611	-	-	-	43,611
합 계	7,089,118	-	-	-	7,089,118

(전기)

(단위: 천원)					
구분	기초	취득	처분	감가상각비	기말
토지	651,195	-	-	-	651,195
건물	6,386,458	-	-	-	6,386,458
구축물	7,854	-	-	-	7,854
비품	43,611	-	-	-	43,611
합 계	7,089,118	-	-	-	7,089,118

7. 보험가입자산

당기 및 전기 말 현재 복지법인의 보험가입내역은 없습니다.

8. 고유목적사업준비금

법인은 각 사업연도에 고유목적사업에 지출하기 위하여 법인세법에 근거하여 고유목적사업준비금을 설정하고 있으며, 당기와 전기 중 고유목적사업준비금의 변동내역은 다음과 같습니다.

(단위: 천원)		
구분	당기말	전기말
기초잔액	2,227,618	2,464,767
준비금 전입액	1,078,228	-
준비금 환입액	800,000	237,149
기말잔액	2,505,847	2,227,618

9. 기본재산

당기 및 전기말 현재 기본재산의 내역은 다음과 같습니다.

(단위: 천원)		
구분	당기말	전기말
유형자산	7,045,507	7,045,507
주식	550,000	550,000
채권	9,025,160	9,025,160
합 계	16,620,667	16,620,667

10. 이월이익잉여금 처분계산서

(단위 : 천원)				
과목	당기		전기	
I. 미처분이익잉여금		1,257,430		1,257,430
1. 전기이월미처분이익잉여금	1,257,430		1,257,430	
2. 당기순이익	-		-	
II. 이익잉여금 처분액		-		-
III. 차기이월이익잉여금		1,257,430		1,257,430

외부감사 실시내용

「주식회사 등의 외부감사에 관한 법률」 제18조제3항의 규정에 의하여 외부감사 실시내용을 첨부합니다.

1. 감사대상업무

회 사 명	사회복지법인 창강원			
감사대상 사업연도	2020년 01월 01일	부터	2020년 12월 31일	까지

2. 감사참여자 구분별 인원수 및 감사시간

(단위 : 명, 시간)

감사참여자 인원수 및 시간		품질관리 검토자 (심리실 등)		감사업무 담당 회계사						전산감사· 세무·가치평가 등 전문가		건설계약 등 수주산업 전문가		합계	
				담당이사 (업무수행이사)		등록 공인회계사		수습 공인회계사							
		당기	전기	당기	전기	당기	전기	당기	전기	당기	전기	당기	전기	당기	전기
투입 인원수															
투입 시간	분·반기검토														
	감사														
	합계														

3. 주요 감사실시내용

구 분	내 역						
전반감사계획 (감사착수단계)	수행시기						일
	주요내용						
현장감사 주요내용	수행시기			투입인원			주요 감사업무 수행내용
				상주		비상주	
		일		명		명	
		일		명		명	
		일		명		명	
재고자산실사(입회)	실사(입회)시기						일
	실사(입회)장소						
	실사(입회)대상						
금융자산실사(입회)	실사(입회)시기						일
	실사(입회)장소						
	실사(입회)대상						
	금융거래조회			채권채무조회			변호사조회

외부조회	기타조회			
지배기구와의 커뮤니케이션	커뮤니케이션 횟수		회	
	수행시기			
외부전문가 활용	감사 활용 내용			
	수행시기			일

4. 감사(감사위원회)와의 커뮤니케이션

구분	일자	참석자	방식	주요 논의 내용
1				
2				
3				
4				